C.U.I. 21319321

Operator de date cu caracter personal notificat sub numarul: 0020247

EDUCAȚIEI
SCOALA GIMNAZIALA SATULUNG
INTRARE NR. 4493
IEȘIRE
ZIUA 11 LUNA 01 ANUL 2022

RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN ȘCOALA GIMNAZIALĂ SATULUNG ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

I. ANALIZA CALITĂȚII PROCESULUI DE PREDARE – ÎNVĂȚARE – EVALUARE

Context legislativ

În anul școlar 2020-2021, activitatea Școlii Gimnaziale Satulung s-a desfășurat cu respectarea legislației în vigoare,
respectiv:

- Legea Educației Naționale nr. 1 /2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 75/2005 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației (actualizată 2021);
- Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea nr. 55 din 15 mai 2020, în vigoare începând cu data de 7 ianuarie 2021.
- Ordinul MEC nr. 3125/29.01.2020 privind structura anului școlar 2020-2021;
- R.O.F.U.I.P. aprobat prin OMEC nr. 5.447/31.08.2020;
- Ordinul comun MEC și MS, nr. 5.487/1.494/2020, pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul Sars-CoV-2;
- Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, aprobată prin Ordinul MEC Nr. 5.545 / 10 septembrie 2020;
- Ghiduri metodologice pentru fiecare disciplină, elaborate de MEC, privind organizarea și desfășurarea activităților în cadrul unităților de învățământ pentru anul școlar 2020-2021, în contextul epidemiei de COVID-19;
- ORDIN Nr. 3.235/93/2021 din 4 februarie 2021, pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, cu modificările și completările ulterioare prin:
- ORDIN Nr. 3.459/280/ 6 martie 2021;
- O-ME și O-MS nr. 3.515 / 393 / 23 martie 2021;

2021 a fost un an școlar atipic, în care cuvintele-cheie, pentru toți factorii implicați, au fost: realism, optimism, flexibilitate, scenarii didactice diferite, în contextul pandemic generat de Sars-Cov-2.

Pentru o cât mai bună desfășurare a procesului instructiv-educativ, cadrele didactice, elevii și părinții acestora au fost constant informați cu privire la activitățile desfășurate și la toate prevederile legislative în domeniu. În acest sens, au fost utilizate diverse mijloace de

Operator de date cu caracter personal notificat sub numarul: 0020247
comunicare: www.scoalasatulung.ro /, email-uri personale (informaţii punctuale), grupuri de WhatsApp. şedinţe de lucru ale consiliului profesoral/pe discipline, întâlniri de lucru pe platformele Zoom/ Google Meet.
☐ În cadrul întâlnirilor online, s-au desfăşurat activităţi de îndrumare/ consiliere a părinţilor în vederea identificării celor mai bune modalităţi de comunicare cu elevii pe perioada suspendării cursurilor.
În anul şcolar 2020-2021, în activitatea desfăşurată, cadrele didactice au avut permanent în vedere exercitarea următoarelor atribuţii:
a) informarea elevilor şi părinţilor acestora despre modalitatea de organizare a activităţii didactice prin intermediul tehnologiei şi al internetului în perioada de suspendare a cursurilor, inclusiv cu privire la drepturile şi obligaţiile pe care le au;
b) coordonarea activităţilor claselor de elevi şi colaborarea cu celelalte cadre didactice în vederea asigurării continuităţii participării elevilor la activitatea de învăţare prin intermediul tehnologiei şi al internetului;
c) participarea la stabilirea platformelor, a aplicaţiilor şi a resurselor educaţionale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfăşurată;
d) transmiterea către elevi a tuturor informaţiilor relevante pentru facilitarea învăţării prin intermediul tehnologiei şi al internetului;
e) consilierea elevilor clasei pentru participarea acestora la activităţile didactice prin intermediul tehnologiei şi al internetului;
f) menţinerea comunicării cu părinţii elevilor;
g) în elaborarea sarcinilor de lucru, respectarea particularităţilor de vârstă ale elevilor în ceea ce priveşte resursa de timp, nivelul de înţelegere al acestora şi gradul de dificultate a itemilor (sarcinile de lucru să fie creative, să nu conducă la pierderea interesului elevilor faţă de învăţare, la oboseală fizică şi emoţională, la reducerea timpului destinat unor activităţi recreative, familiale sau comunitare, inclusiv a timpului destinat somnului, alimentaţiei etc.);

ACTIVITATEA ÎN SALA DE CLASĂ

Puncte tari	Puncte slabe
☐ Implementarea corectă /parcurgerea eficientă a curriculum-ului naţional la nivelul unităţilor de învăţământ; ☐ Utilizarea metodelor didactice moderne în activitatea de predare-învăţare; ☐ Dozarea corespunzătoare a sarcinilor de lucru; ☐ Asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoştinţelor; ☐ Participarea elevilor la diverse activităţi extracurriculare, la proiecte; ☐ Formarea competenţelor de învăţare la elevi; ☐ Orientarea procesului educaţional către dezvoltarea competenţelor specifice;	☐ Slaba motivare a elevilor pentru performanţa şcolară, slaba lor încurajare pentru autoevaluare; ☐ Existenţa unor disfuncţii în activităţile extra-curriculare; ☐ Perpetuarea unor deficienţe în comunicarea didactică profesor-elev; ☐ Menţinerea caracterului

☐Disponibilitatea cadrelor didactice pentru activitățile de formare continuă; ☐Crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; ☐ Implicarea cadrelor didactice debutante în cadrul activităților metodice; ☐ Proiectarea activităților suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică; ☐Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și online; ☐Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor online; ☐Realizarea și aplicarea unor instrumente de evaluare a activității online, valorizarea rezultatelor evaluării și oferirea de feedback elevilor.	expozitiv al unor lecții; ☐ Insuficienta reprezentare a imaginii cadrelor didactice cu performanțe la nivel local și național; ☐ Unii elevi și profesori nu au avut dispozitive digitale sau competențele necesare pentru a putea participa la activitățile didactice online.

ASPECTE URMĂRITE ÎN CADRUL ACTIVITĂȚII ON-LINE:

☐ verificarea modului de desfășurare a cursurilor, pentru perioada de suspendare a activităților care impun prezența fizică a preșcolarilor și a elevilor, în unitatea de învățământ și continuarea activităților didactice în sistem on-line;

☐ verificarea asigurării accesului la educație a tuturor preșcolarilor / elevilor;

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- în general, conținuturile sunt adaptate corespunzător nivelului elevilor și ritmului lor de lucru, timpul de lucru în oră fiind, de asemenea, gestionat eficient; - strategiile didactice sunt coerente, variate, creative, centrate pe interacțiune în clasa virtuală: partajare de fișiere, a manualelor digitale; - conținutul științific este corect și actualizat, în conformitate cu programele școlare în vigoare, explicațiile fiind clare și concise, fapt care certifică o bună pregătire de specialitate a cadrelor didactice, dar și creativitate și adaptabilitate în conceperea lecțiilor; - climatul educațional, chiar și în mediul on-line, este deschis înspre cooperare și încredere, iar relația profesor-elev este	- prezența foarte scăzută la activitățile on-line, desfășurate în sistem sincron, a elevilor care aparțin comunităților aflate în risc de sărăcie; - prin învățarea on-line, nu pot fi acoperite toate dimensiunile educației, respectiv: aspectul relațional, dimensiunea cooperativă, realizarea obiectivă a evaluării și a feedback-ului, monitorizarea și stimularea performanțelor, individualizarea și personalizarea învățării.

definită de respect reciproc; - se oferă elevilor feedback imediat, prin aprecieri verbale asupra activității; - s-au identificat și operaționalizat soluții alternative pentru elevii care nu dețin terminale I.T., în vederea participării la activitățile on-line de învățare.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
☐ înscrierea și participarea cadrelor didactice la cursuri de formare care vizează dezvoltarea competențelor de utilizare a aplicațiilor on-line; ☐ întocmirea unor planuri de intervenție, precum și consultarea Ghidurilor elaborate de M.E.; ☐ monitorizarea constantă a activităților on-line respectiv a modalității de selecție a resurselor materiale și procedurale în vederea îmbunătățirii calității actului educațional; ☐ întocmirea unei proceduri și operaționalizarea soluțiilor identificate privind modalitatea de transmitere a materialelor didactice tipărite (schițe de lecții, fișe de lucru etc.) pentru diferite categorii de de elevi (elevi cu nevoi speciale, abandonați etc.), care provin din medii dezavantajate, pentru asigurarea accesului la educație și incluziunea școlară pentru aceștia.	☐ creșterea abandonului școlar se va reflecta și în rezultatele pe care le vor obține elevii la examenele naționale; ☐ nivelul sporit de vulnerabilitate al copiilor în mediul on-line poate determina apariția cazurilor de cyberbullying; ☐ distanțarea socială poate provoca stări de anxietate; ☐ lipsa instrumentelor pentru gestionarea clasei, pentru feedback și evaluare; ☐ dificultățile de ordin tehnic – platforme care trebuie instalate, care nu funcționează; ☐ lipsa suportului pedagogic pentru realizarea de activități de învățare suficient de eficiente și/ sau atractive pentru toți elevii; ☐ lipsa unor resurse I.T. ☐ lipsa timpului necesar pentru înțelegerea și utilizarea adecvată a instrumentelor și resurselor digitale

CALITATEA ACTIVITĂȚII PERSONALULUI DIDACTIC ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE:

☐ planificările calendaristice anuale și semestriale au respectat programele școlare în vigoare, au fost corect structurate și au asigurat parcurgerea ritmică a materiei;

☐ proiectările pe unități de învățare și proiectele didactice/schițele de lecții au fost întocmite corect, în majoritatea cazurilor, și au pus accent pe însușirea și consolidarea cunoștințelor în clasă, prin activități adecvate și diversificate;

☐ proiectarea curriculum-ului diferențiat pentru elevii cu cerințe educative speciale a fost realizată, în mare parte, de către cadrele didactice și s-a aplicat în majoritatea cazurilor;

☐ lecțiile asistate au fost, în general, în concordanță cu planificările calendaristice și proiectările pe unități de învățare.

Referitor la organizarea și desfășurarea activităților didactice, în perioada în care acestea s-au desfășurat în mediul online, au fost utilizate platformele educaționale Google Classroom, Aplicația Zoom, WhatsApp, Messenger.

Comunicarea profesor - elev a fost firească și echilibrată. Elevii au fost încurajați și ajutați să participe activ la lecții. Aceștia s-au dovedit, în mare parte, implicați în actul didactic, rezolvându-și, în general, sarcinile de lucru. În unele cazuri, s-au realizat conexiuni interdisciplinare și transdisciplinare.

Temele pentru acasă au fost, în general, adecvate însă nu întotdeauna au fost diferențiate în funcție de nivelul de cunoștințe al elevilor.

DIAGNOZA PROCESULUI EDUCAȚIONAL ÎN CONTEXTUL PROVOCĂRILOR GENERATE DE PANDEMIA SARS-COV-2

În noul context epidemiologic, în desfășurarea activităților didactice on-line, s-a procedat, în regim de urgență, la următoarele:

☐ Stabilirea strategiei de comunicare cu elevii, părinții și cadrele didactice, pe grupurile WhatsApp, create în acest sens;

☐ Instruirea / comunicarea permanentă, pe grupurile de discuții create, între cadrele didactice mai experimentate și cele cu nevoi reale de educație digitală;

☐ Asigurarea de către cadrele didactice a suportului moral și emoțional, atât pentru copii, cât și pentru părinți, în vederea evitării situațiilor conflictuale, din cauza stresului;

☐ Participarea cadrelor didactice interesate la instruirile online organizate de Echipa CRED, pentru utilizarea Google Meet, Zoom, Google Classroom, webinare deschise și adresate cadrelor didactice interesate de dezvoltarea competențelor lor digitale;

În perioada de suspendare a cursurilor, activitățile de învățare s-au desfășurat în condiții bune, având în vedere contextual dat, dar cu o enormă implicare din partea tuturor cadrelor didactice și a părinților. Identificând forma cea mai potrivită de comunicare cu elevii pe care-i coordonează, adaptată mijloacelor tehnice disponibile și particularităților claselor de elevi, cadrele didactice au păstrat legătura cu elevii și cu părinții acestora, fiindu-le alături prin sarcini de lucru interesante, atractive și lucrând în timp real cu ei. Activitățile de învățare s-au desfășurat pe platforma educațională Google Classroom;

Legătura cu elevii și părinții acestora s-a menținut și pe grupurile de pe rețelele de socializare WhatsApp, Facebook/Messenger (grupuri închise) /mesaje text/SMS.

În proiectarea activităților de învățare și propunerea sarcinilor de lucru, s-au avut în vedere următoarele:

☐ canale de Youtube cu lecții filmate;

☐ manuale digitale la toate materiile;

☐ muzee virtuale pentru orele de artă;

☐ excursii virtuale pentru geografie;

☐ instrumentele oferite de Institutul de Științe ale Educației și cele din programul EDUCRED.

□ dintre dezavantajele formulate de cadrele didactice cu privire la predarea online, amintim: foarte mulţi copii nu au dispozitivele necesare pentru conectare, elevii sunt prea mult timp expuşi ecranelor, acuzând dureri de cap / ochi, oboseală, lipsind adevărata interacţiune din sala de clasă, lipsa de cooperare / implicare a unor părinţi etc.;

□ implicarea diferită a cadrelor didactice în desfăşurarea activităţilor online;

□ în multe situaţii, nu s-a dat un feedback eficient, clar şi imediat copiilor;

C. STATISTICA REZULTATELOR LA EXAMENELE NAŢIONALE

Situaţia statistică a rezultatelor la examenul de Evaluare Naţională la clasa a VIII-a, 2021:

Disciplina	Nr. elevi prezenţi	Număr note							
		<5	≥5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba şi literatura română	11	3	8	2	2	0	4	0	0
Matematică	11	8	3	0	1	1	1	0	0

Prezenţă: 50%

Procent de promovabilitate: 63,63%

Limba şi literatura română: 72,72%

Matematică: 27,27%

II. RESURSE UMANE

Situaţia normelor în anul şcolar 2020-2021

Norme Personal didactic	Norme Personal didactic auxiliar	Norme Personal nedidactic	TOTAL NORME
30,78	3	6,5	40,28

Titulari	Suplinitori calificaţi	Pensionari	Suplinitori necalificaţi	Total cadre didactice	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic	TOTAL PERSOANE
27	5	-	1	33	4	7	44

III. POPULAŢIE ŞCOLARĂ

	SATULUNG	PRIBILEȘTI	FERSIG	MOGOȘEȘTI	*TOTAL*
Grupa mică	19	5	8	11	43
Grupa mijlocie	19	7	12	11	49
Grupa mare	17	5	7	12	41
TOTAL PREȘCOLAR	**55**	**17**	**27**	**34**	**133**
CP A	29	3	4		36
I A+ B	39(19 +20)	7	4		50
II	21	6	8		35
III	28	4	4		36
IV A+B	34(17+17)	7	9		50
TOTAL PRIMAR	**151**	**27**	**29**		**207**
VA	29	18			
VI	24	14			
VII	21	16			
VIII	14	8			
TOTAL GIMNAZIAL	**88**	**56**			**144**
TOTAL GENERAL	-	-			**484**

IV. PARTICIPARE LA EDUCAȚIE - FACILITĂȚI ACORDATE ELEVILOR

1. Manuale școlare

Achiziția manualelor s-a desfașurat conform calendarului procesului de completare a stocurilor de manuale școlare.

2. Rechizite școlare:

TOTAL	CP	I	II-IV	V-VII	VIII
125	9	17	48	41	10

3. Burse

TOTAL	DE MERIT	DE STUDIU	MEDICALE	DE AJUTOR SOCIAL
60	60	0	0	0

4. Prin programul „Școala de acasă", implementat conform HG nr. 370 din 2020, ne-au fost alocate 60 de tablete pentru elevi.

V. FINANȚARE:

- Titlul 10 - cheltuieli de personal

-Total cheltuieli de personal: 2.846.210 lei
- cheltuieli cu salarii: 2.816.468 lei
-hotărâri judecătorești: 23.244 lei
- examene naționale: 6.498 lei

- Titlul 20 - bunuri și servicii

-Costul standard /elev: 286.032 lei
-Finanțare complementară de la Consiliul Local:
-navetă: 25.000 lei
-alte cheltuieli: 200.000 lei

- Titlul 57 - asistență socială

-Elevi cu CES: 28.000 lei

- Titlul 59 – burse

-Burse de merit: 44.000 lei

- Titlul 71- cheltuieli de capital

-Investiții- sisteme de supraveghere video la Grădinița Mogoșești și la Școala Primară Fersig: 32.000 lei

VI. SITUAȚIA BAZEI MATERIALE – INFRASTRUCTURA

- Autorizație sanitară

Dintre principalele cauze identificate pentru neîndeplinirea condițiilor de autorizare sanitară a clădirilor, în care funcționează unități de învățământ,
s-au identificat următoarele:
-grupuri sanitare inadecvate (pe sexe) și insuficiente ca număr
-funcționarea grădiniței în incinta școlii
-necorelarea numărului de elevi/clasă cu suprafața sălilor
-realizarea lucrărilor cu documentație tehnică necorespunzătoare;
-lipsa apei potabile în structurile Mogoșești și Fersig;

- Autorizație de securitate la incendiu

Principalele cauze pentru neautorizarea privind securitatea la incendiu a clădirilor:
- neasigurarea căilor de evacuare din clădiri, nerespectarea sensului de deschidere a ușilor;
-documentația tehnică nu este verificată de verificatori de proiect atestați pe cerința fundamentală "securitate la incendiu";

-lipsa avizului de securitate la incendiu;
-lipsa hidranţilor interiori.
Având în vedere că autorizarea de securitate la incendiu se face pe fiecare clădire existentă în incintă, cu funcţiunile spaţiilor şi în baza documentaţiilor tehnice existente, neîndeplinirea condiţiilor de autorizare din punct de vedere al căilor de evacuare sau a sistemelor de semnalizare şi alarmă, duce la neacordarea autorizaţiei de securitate la incendiu pentru clădire, până la realizarea lucrărilor necesare pentru autorizare.

VII. MANAGEMENT ŞCOLAR ŞI EVALUARE INSTITUŢIONALĂ

a) Aspecte pozitive

- constituirea şi aprobarea de către ISJMM a CA al şcolii conform legislaţiei în vigoare;
- organizarea activităţii şcolii în condiţiile pandemiei de SARS-CoV-
- elaborarea tuturor deciziilor, conform hotărârilor CA şi a legislaţiei în vigoare;
- colaborarea deficitară cu autorităţile publice locale;
- înregistrarea, clasificarea şi arhivarea unor documente Descentralizarea sistemului educaţional la nivelul şcolii presupune:
- democratizarea vieţii şcolii în paralel cu păstrarea unui management prin păstarea şcolii pe linia de plutire, fără elemente de performanţă vizibil înregistrate, resimţite în special la nivelul elevilor ,în acest an şcolar continuându-se corelarea şi cu pandemia de COVID-19;
- mimarea inovaţiei şi diversificării ofertei şcolare, dar şi mimarea asumării responsabilităţii în acelaşi timp prin raportarea corectă la numărul de elevi ce pot accede la oferta propusă;
- autorităţile administraţiei publice locale, prin Consiliul Local, au sprijinit unitatea de învăţământ în implementarea măsurilor de prevenire şi combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 prin furnizarea de măşti.

b) Aspecte care necesită ameliorare

- corpul profesoral nu este omogen ca pregătire şi nici ca mentalitate,;
- în continuare, educaţia informală este mai influentă şi şcoala nu reuşeşte să dea o replică consistentă la deruta societăţii, constrânsă de pandemie;
- aspectele educative sunt împinse spre marginea interesului didactic;
- reţinem respectul scăzut la mulţi elevi pentru calitatea proceselor intelectuale;
- blocaje în relaţia de parteneriat dintre şcoală şi comunitate;
- viziunea şcolii nu este suficient de atractivă, de clară, de înţeleasă şi de însuşită;
- carenţe în dezvoltarea unui sistem de control intern/managerial real şi funcţional la nivelul unităţii;
- activitate sporadică în comisiile metodice ale şcolii;
- transparenţă decizională precară;
- lipsa comunicării asertive, blocaje în comunicarea pe verticală şi orizontală cu oamenii şcolii;
- creşterea ratei abandonului şcolar, continuarea pandemiei şi amplitudinea cazurilor în statistici favorizând această creştere;

Operator de date cu caracter personal notificat sub numarul: 0020247

- numărul mic de (inter)asistenţe la ore, ceea ce conduce la acceptarea unui demers didactic superficial din partea unor cadre didactice;
- imixtiunea părinţilor în actul educaţional, ajungându-se chiar la presiuni din partea acestora;

c) Remedii, soluţii pentru managementul şcolar:

- adecvarea rolului la statusul social al directorului de şcoală;
- tratarea reprezentanţilor comunităţii ca parteneri ai actului educaţional;
- transformarea şcolii într-o organizaţie care învaţă şi produce învăţare, prin urmare cultura organizaţiilor şcolare trebuie să fie una de dezvoltare;
- identificarea punctelor de dezvoltare printr-o viziune atractivă, viziunea fiind un atribut major al liderilor de succes; viziunea trebuie comunicată, înţeleasă şi însuşită;
- dezvoltarea competenţei de comunicare individuală şi de grup, care este esenţială în schimbarea atitudinii;
- participarea conducerii şi a membrilor corpului profesoral la cursuri de formare profesională continuă specifice, pentru dezvoltarea/ implementareaunui control intern/managerial realist, dar şi pentru dezvoltarea altor activităţi specifice unui management sistemic performant. pentru creşterea calităţii în învăţământ în management educaţional şi leadership;
- crearea unui cadru propice pentru realizarea unui management al timpului eficient;
- transformarea familiilor elevilor în parteneri reali ai educaţiei, prin atragerea lor în acţiunile şcolii;
- intensificarea acţiunilor psihologilor/logopezilor în parteneriat cu diriginţii şi conducerea şcolii , în vederea recuperării elevilor cu risc de abandon şcolar.

VIII. FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE

1. Evoluţia în carieră prin definitivat şi grade didactice:

Inspecţii pentru obţinerea gradelor didactice:

Susţinere lucrare de grad	Inspecţie specială	Inspecţie curentă II	Inspecţie curentă I
2	2	1	1

Grade didactice obţinute:

Nr. total de cadre didactice	Doctorat	Grad I	Grad II	Definitivat	Debutanţi	Necalificaţi
33	-	18	4	7	1	3

2. Formare continuă:

- prin activităţile desfăşurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;

Operator de date cu caracter personal notificat sub numarul: 0020247

- prin participări la sesiuni de comunicări. simpozioane judeţene, naţionale)
- prin participarea la cursuri de formare iniţială şi perfecţionare continuă organizate/ avizate de instituţii abilitate sau perfecţionare prin grade didactice (CCD. ISJ. MEN).
- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecţionare;
- 5 cadre didactice membre în Corpul Naţional al Experţilor în Management Educaţional
- 1 participant la şcoala doctorală

	Part.	Programul de formare	Ore	CPT
	2	Rolul lidership-ului în managmentul educaţici	100	25
	2	Managmentul calităţii în învăţământul preuniversitar		20
	1	Profesorul, grantul calităţii		
	7	Utilizarea aplicatici Google Classroom în colaborarea online	24	
	1	CRED	120	30
	1	Cele 15 legi supreme ale dezvoltării personale	8	
	2	Obiceiurile educatorilor de succes	3	
	1	Inteligenţa emoţională în actul de predare	3	
	1	Tehnici de motivare a elevilor prin NLP	3	
	1	Elevul tău este un geniu	3	
	1	Impactul şcolii online asupra relaţiei dintre prof-elev-părinte	90 min	
	1	Integrarea activă a copiilor cu nevoi speciale în învăţamântul de masă	24	
	1	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice care predau în învăţământul primar	16	
	1	Profesorul pedagog – calitate pentru educaţie		21
	1	Creează fişe de lucru digitale cu uşurinţă	2	
	1	Adaptează-ţi predarea la tipologia elevilor tăi	2	
	1	Leadership în educaţie	2	
	2	Cum să susţii o lecţie de nota 10	3	

3. Aspecte care necesită ameliorare:

- o pregătire continuă din punct de vedere metodic, psihopedagogică şi de specialitate;
- monitorizarea activităţilor/cursurilor de perfecţionare, la nivelul unităţii şcolare, pentru obţinerea creditelor profesionale transferabile, obligatorii (minim 90 CPT-uri, în ultimii 5 ani);
- creşterea motivaţiei cadrelor didactice pentru înscrierea la cursuri de perfecţionare;
- realizarea, de către fiecare cadru didactic, a cel puţin 90 CPT-uri, obligatorii.

IX. ORIENTAREA ŞCOLARĂ ŞI PROFESIONALĂ A ELEVILOR.

Total elevi	Participanţi la EN	Admişi la licee	Admişi la şcoli profesionale	Neînscrişi
22	11	5	5	1

X. ACTIVITATEA EXTRAŞCOLARĂ

În contextul pandemiei, activităţile extra

XI. ABSENTEISM, REPETENŢIE

La nivelul şcolii s-au înregistrat un număr de 19.504 absenţe, din care 13.200 absenţe nemotivate.

S-a înregistrat un număr de 7 elevi repetenţi: 4 la ciclul primar şi 3 la ciclul gimnazial.

XII. IMPACTUL PANDEMIEI DE COVID-19 ASUPRA EDUCAŢIEI - MĂSURI LUATE ÎMPOTRIVA INFECTĂRII CU SARS-COV-2

În vederea prevenirii şi combaterii îmbolnăvirii cu SARS-Cov-2, s-au pus în aplicare, începând cu luna septembrie a anului şcolar 2020-2021, prevederile Ordinului comun al MEC şi MF nr 5.487 / 1.494 / 31.08.2020.

Echipa responsabilă cu măsurile de prevenire şi combatere a îmbolnăvirii cu SARS-Cov-2 a realizat raportări zilnice către ISJ Maramureş cu privire la situaţia numărului de elevi şi a personalului didactic, nedidactic şi auxiliar care s-au aflat în carantină sau izolare, a personalului didactic care a continuat predarea on-line, a numărului de elevi care au intrat în lecţii on-line, a numărului de dispozitive / echipamente în UI pentru susţinerea lecţiilor on-line, precum şi raportări săptămânale ale scenariilor propuse şi avizate de ISJ MM.

Persoanele responsabile cu prevenirea şi combaterea infectărilor cu SARS CoV – au ţinut permanent legătura cu instituţiile abilitate.

Au fost respectate noile norme privind distanţarea sălile de clasă şi a celor trei scenarii implementate descentralizat la nivel de UAT-uri, şi s-au aplicat corect a scenariile alese pentru activităţile didactice derulate.

Odată cu aplicarea Ordinului nr. 5972/2020 din 8 noiembrie 2020 pentru suspendarea activităţilor care presupun prezenţa fizică a preşcolarilor şi elevilor în unităţile de învăţământ preuniversitar, cadrele didactice au desfăşurat activităţi de învăţare online.

În noul context, activităţile de învăţare s-au desfăşurat în condiţii destul de bune, dar cu o enormă implicare din partea tuturor factorilor implicaţi, care au identificat forma cea mai potrivită de comunicare cu elevii pe care i-au coordonat, adaptată mijloacelor tehnice disponibile şi particularităţilor claselor de elevi. Legătura cu elevii şi părinţii acestora s-a menţinut şi pe grupurile de pe reţelele de socializare Whatsapp, Facebook/Messenger (grupuri închise) / mesaje text/SMS, cadrele didactice fiindu-le alături prin sarcini de lucru interesante, atractive şi lucrând în timp real cu ei. S-a folosit şi poşta electronică de tipul Yahoo-mail şi Gmail pentru transmiterea de fişe de lucru şi link-uri pentru accesarea de materiale la toate disciplinele de studiu.